

## ZMLUVA

o poskytovaní finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby uzatvorená podľa ustanovenia § 81 písm. h) bod 1 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a podľa ustanovenia § 51 Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „zmluva“)

## ZMLUVNÉ STRANY

### 1. Košický samosprávny kraj

zastúpený: Ing. Rastislav Trnka, predseda  
sídlo: Nám. Maratónu mieru č. 1, 042 66 Košice  
IČO: 35541016  
bankové spojenie: Štátna pokladnica  
IBAN: SK22 8180 0000 0070 0027 1435  
(ďalej len „KSK“)

### 2. PATRIA n.o.

zastúpená: Ing. Ján Rédvay, riaditeľ  
sídlo: Drienovecké kúpele 497, 044 01 Drienovec  
IČO: 31257313  
bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.  
IBAN: SK15 5600 0000 0005 1096 4002  
(ďalej len „neverejný poskytovateľ“)  
(ďalej spolu len ako „zmluvné strany“)

uzatvárajú túto zmluvu

### Článok I.

#### Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby (ďalej len „finančný príspevok“) v zmysle § 75 ods. 3 zákona neverejnemu poskytovateľovi na rok 2024 na úhradu bežných výdavkov za poskytovanú sociálnu službu za podmienok uvedených v tejto zmluve.

### Článok II.

#### Druh, forma a miesto poskytovanej sociálnej služby

1. Sociálna služba, na ktorú poskytuje KSK finančný príspevok podľa tejto zmluvy, bude neverejným poskytovateľom poskytovaná v špecializovanom zariadení (ustanovenie §39 zákona), celoročná pobytová forma.
2. Miesto poskytovania sociálnej služby je sídlo neverejného poskytovateľa.

### Článok III.

#### Výška finančného príspevku, spôsob jeho poskytnutia

1. KSK sa zaväzuje v zmysle § 77 zákona poskytnúť na obdobie od 01.01.2024 do 31.12.2024 v nadväznosti na schválený rozpočet KSK neverejnému poskytovateľovi na účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy a na predmet zmluvy špecifikovaný v Článku I. v spojení s Článkom II., bod 1 zmluvy, preddavkovo finančný príspevok na prevádzku poskytovanej sociálnej služby:

Por. číslo	Druh sociálnej služby	Forma sociálnej služby	Miesto poskytovania	Počet fyzických osôb	Finančný príspevok na prevádzku
1.	Špecializované zariadenie	Celoročná pobytová	Drienovecké kúpele 497, Drienovec	10	53 072,52 €

**v celkovej výške 53 072,52 €**

**(slovom: päťdesiattritisíc sedemdesiatdva eur päťdesiatdva centov).**

Finančný príspevok je určený z údajov, ktoré boli použité pre výpočet na rok 2023.

2. Finančný príspevok na rok 2024 bude KSK poskytovať mesačne preddavkovo vo výške jednej dvanástiny z celového finančného príspevku určeného na rok 2024. Prvý preddavok finančného príspevku poskytne KSK do konca februára príslušného rozpočtového roka.
3. KSK sa zaväzuje upraviť celkovú výšku finančného príspevku na rok 2024 uvedenú v Článku III. bode 1 tejto zmluvy najneskôr do 31.03.2024 tak, že celková výška finančného príspevku na obdobie od 01.01.2024 do 31.12.2024 sa stanoví prepočítaním z aktuálnych údajov potrebných na rok 2024.
4. KSK si počas platnosti tejto zmluvy vyhradzuje právo na základe mesačnej evidencie prijímateľov sociálnej služby podľa bodu 5 tohto článku prehodnotiť výšku poskytnutého finančného príspevku na základe ukazovateľov pre jej určenie. Zároveň je KSK oprávnený žiadať neverejného poskytovateľa o priebežné zúčtovanie finančného príspevku, ktoré je neverejný poskytovateľ povinný predložiť v lehote uvedenej v žiadosti KSK, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
5. Neverejný poskytovateľ je povinný viesť evidenciu prijímateľov sociálnej služby za príslušný kalendárny mesiac a predkladať ju KSK najneskôr do piateho dňa nasledujúceho mesiaca prostredníctvom príslušnej web aplikácie.
6. Za deň začatia poskytovania sociálnej služby sa považuje deň uvedený v zmluve, najskôr však deň, kedy KSK preukázateľným spôsobom požiadal neverejného poskytovateľa o poskytnutie sociálnej služby pre konkrétneho prijímateľa sociálnej služby.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že každá zmena výšky poskytnutého finančného príspevku za obdobie celého rozpočtového roka 2024 bude vykonaná písomným oznámením KSK doručeným neverejnému poskytovateľovi na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy. Písomným doručením oznámenia sa toto stáva neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy a je záväzná pre obe zmluvné strany.
8. Ak sa začne neverejnému poskytovateľovi poskytovať finančný príspevok v priebehu rozpočtového roka, KSK tieto finančné príspevky poskytuje preddavkovo, najskôr od prvého dňa kalendárneho mesiaca, v ktorom nárok na tieto finančné príspevky vznikol a najneskôr do posledného dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom vznikol nárok na tento finančný príspevok.
9. Za deň výplaty finančného príspevku sa považuje deň pripísania finančných prostriedkov na účet neverejného poskytovateľa. Neverejný poskytovateľ je povinný viesť poskytnutý finančný príspevok na samostatnom účte v peňažnom ústave, na ktorom ako príjem môže byť zaúčtovaný iba príjem finančného príspevku.
10. Finančný príspevok podlieha regulácii prostriedkov rozpočtu podľa § 14 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení

- neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy“) a jeho výplata je realizovaná podľa rozpočtových opatrení stanovených pre príslušný rozpočtový rok.
11. Úroky pripísané peňažným ústavom po odpočte dane z úrokov je neverejný poskytovateľ povinný odvieť najneskôr do 10 dní od skončenia daného rozpočtového roka, za ktorý bol finančný príspevok podľa tejto zmluvy poskytnutý (ďalej aj „príslušný rozpočtový rok“) alebo do 10 dní odo dňa skončenia zmluvného vzťahu založeného zmluvou na účet KSK s uvedením príslušného variabilného symbolu a s označením „úroky“ do správy pre prijímateľa.
  12. Neverejnemu poskytovateľovi je pridelený variabilný symbol: 3241. Úroky, vratky alebo nevyčerpaný zostatok finančného príspevku poukazuje neverejný poskytovateľ počas rozpočtového roka na číslo účtu: IBAN SK22 8180 0000 0070 0027 1435.

#### **Článok IV.**

##### **Účel, čas a spôsob použitia finančného príspevku**

1. Neverejný poskytovateľ sa zaväzuje použiť finančný príspevok výlučne na účel úhrady bežných prevádzkových výdavkov, ktoré neverejnemu poskytovateľovi vznikli v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby v súlade so zákonom.
2. Neverejný poskytovateľ zodpovedá za hospodárenie s finančným príspevkom a je povinný v zmysle zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“) pri jeho používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť použitia.
3. Neverejný poskytovateľ je povinný uskutočňovať platby z finančného príspevku poskytnutého na základe tejto zmluvy predovšetkým bezhotovostne.
4. Neverejný poskytovateľ môže z účtu, na ktorom je vedený finančný príspevok, previesť na svoj účet len finančnú čiastku konkrétnych splatných výdavkov. To sa netýka prípadov, ak ide o dodatočnú úhradu predtým vynaložených výdavkov z účtu neverejného poskytovateľa, ako je najmä refundácia miezd. Prevod z účtu, na ktorom je vedený finančný príspevok, do pokladne neverejného poskytovateľa môže byť len vo výške konkrétneho splatného výdavku.
5. Podľa § 13 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy do výdavkov rozpočtu za príslušný rozpočtový rok možno zahrnúť len tie výdavky, ktoré sú odčerpané z účtu v danom rozpočtovom roku. Rozhodujúci je deň odpísania prostriedkov z príslušného účtu. V prípade, ak neverejný poskytovateľ plánuje čerpať prostriedky na mzdy za december a príslušné odvody z miezd v januári nasledujúceho rozpočtového roka, je povinný predložiť Odboru financií Úradu KSK žiadosť o povolenie výnimky z časového použitia finančného príspevku, ktorá podlieha schváleniu týmto organizačným útvarom. Termín podania žiadosti je do 30.11. príslušného kalendárneho roka. Žiadosť o výnimku obsahuje názov výdavkov, ktoré majú byť čerpané v nasledujúcom rozpočtovom roku, ako aj im zodpovedajúcu finančnú čiastku. Po odsúhlasení výnimky môže neverejný poskytovateľ finančný príspevok v zmysle povolenej výnimky z časového použitia rozpočtových prostriedkov vyčerpať najneskôr do 9.1. nasledujúceho rozpočtového roka.
6. Vratky z minulých rozpočtových rokov poukázané na účet neverejného poskytovateľa predovšetkým od dodávateľov služieb v priebehu príslušného rozpočtového roka, je potrebné vrátiť KSK na jeho účet aj s uvedením príslušného variabilného symbolu a do správy pre prijímateľa uviesť „vratky P“ (vratky príjmov). Číslo účtu KSK na poukávanie vrátok je: IBAN SK52 8180 0000 0070 0018 6505.
7. Akékoľvek použitie finančného príspevku v rozpore s touto zmluvou alebo príslušnými právnymi predpismi je považované za porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a v tejto súvislosti bude voči neverejnemu poskytovateľovi začaté príslušné správne konanie alebo iné konanie, ktorého dôsledkom môže byť aj uloženie odvodu alebo penále. Neverejný poskytovateľ je povinný vrátiť KSK tú časť finančného príspevku, ktorá bola použitá v rozpore s touto zmluvou alebo príslušnými právnymi predpismi, resp. nebola

- vyčerpaná v príslušnom rozpočtovom roku, to všetko v súlade s výzvou KSK na vrátenie časti finančného príspevku a v termíne uvedenom v tejto výzve.
8. Neverejný poskytovateľ je povinný pri použití finančného príspevku postupovať podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).
  9. Oprávneným výdavkom sa rozumie výdavok riadne doložený účtovným dokladom a podpornou dokumentáciou, zaevidovaný v účtovných knihách, ktorý je v súlade s Článkom IV. bod 10 tejto zmluvy a bol:
    - a) skutočne vynaložený na poskytovanie príslušného druhu a formy sociálnej služby,
    - b) vynaložený v súlade so zmluvou uzatvorenou na príslušný rozpočtový rok.
  10. Za oprávnené výdavky sa považujú výdavky uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy, a to v alikvotnej výške vzhľadom na sociálnu službu, na ktorú sa poskytuje finančný príspevok z rozpočtu KSK, ktorými sú
    - a) výdavky na tuzemské služobné cesty sú náhrady poskytované pri služobných cestách podľa zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov, a to v priamej súvislosti s poskytovaním sociálnej služby. Podpornou dokumentáciou cestovného príkazu je podrobná správa zo služobnej cesty,
    - b) výdavky za nájomné sú výdavkami najviac však do výšky ceny nájmu predmetu nájmu, ktorá je obvyklá za takýto nájom na všeobecne prospešné účely, a to v aktuálnom čase a mieste, kde sa predmet nájmu nachádza alebo kde je prevažne užívaný, pričom v účtovníctve je potrebné k zmluve o nájme doložiť potvrdenie mestského úradu alebo obecného úradu o obvyklej cene takéhoto nájmu, uvedené neplatí v prípade hnutelnej veci,
    - c) výdavky na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania sú výdavkami maximálne do výšky súčinu počtu zamestnancov zariadenia sociálnych služieb, ktorým sú vyplácané mzdy z finančného príspevku a priemerného zárobku na zamestnanca v zdravotníctve a sociálnej pomoci za predchádzajúci kalendárny rok tak, ako ho zverejňuje Slovenský štatistický úrad na svojom webovom sídle,
    - d) výdavky na príspevok na rekreáciu v zmysle § 152 zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce poskytované zamestnávateľom zamestnancovi, ktorý poskytuje sociálnu službu, ktorá je v pôsobnosti VÚC podľa § 81 ods. d) zákona.
  11. Za neoprávnené výdavky sa považujú výdavky na:
    - a) zahraničné služobné cesty,
    - b) taxi alebo iná neverejná hromadná preprava,
    - c) reprezentačné účely,
    - d) právne poradenstvo,
    - e) notárske poplatky,
    - f) technické alebo finančné odborné posudky,
    - g) daň z príjmov,
    - h) splácanie úverov,
    - i) akékoľvek pokuty, penále, odvody a iné finančné sankcie a náklady na ne,
    - j) obstaranie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku podľa osobitných predpisov.
  12. Pri poskytovaní ambulantnej sociálnej služby na základe platnej a účinne uzavretej zmluvy o poskytnutí tejto sociálnej služby medzi neverejným poskytovateľom a prijímateľom tejto služby, vzniká neverejnému poskytovateľovi nárok na finančný príspevok aj za tie pracovné dni v príslušnom kalendárnom mesiaci, kedy sa sociálna služba prijímateľovi sociálnej služby neposkytla z dôvodu jeho neprítomnosti, najviac však za 10 pracovných dní neprítomnosti prijímateľa sociálnej služby.

## Článok V.

### Povinnosti neverejného poskytovateľa

1. Neverejný poskytovateľ je povinný viesť účtovnú evidenciu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).
2. Neverejný poskytovateľ je povinný bezodkladne informovať KSK o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.
3. Účtovné doklady, ktorými neverejný poskytovateľ preukazuje použitie finančného príspevku, je povinný označiť viditeľne a trvale textom „FP.KSK“, podľa vzoru uvedenom v Prílohe č. 1 tejto zmluvy.
4. Neverejný poskytovateľ je povinný predložiť štvrťročne KSK na Odbor sociálnych vecí Úradu KSK všetky kópie dokladov preukazujúce použitie finančného príspevku označené poradovým číslom v zmysle Prílohy č. 3 – Zoznam dokladov tejto zmluvy. Kópie dokladov je povinný neverejný poskytovateľ zoradiť v časovom slede čerpania finančného príspevku spolu s vytvorením Zoznamu dokladov. Zoznam dokladov doručí elektronicky v predpísanom Excel formáte zverejnenom na webovej stránke KSK na adresu fpp@vucke.sk v termíne do 15. dňa nasledujúceho mesiaca po skončení I., II. a III. kvartálu príslušného rozpočtového roka a v termíne do 10. dňa nasledujúceho mesiaca po skončení IV. kvartálu príslušného rozpočtového roka.
5. Neverejný poskytovateľ je povinný vhodným spôsobom informovať verejnosť o tom, že jeho činnosť, aktivity, hmotné alebo nehmotné vybavenie je financované úplne alebo aj len z časti z finančného príspevku, ktorý poskytol KSK.
6. Neverejný poskytovateľ je povinný pri informovaní podľa predchádzajúceho odseku postupovať predovšetkým v súlade s dizajnovým manuálom loga KSK a ďalšími príslušnými predpismi.
7. Neverejný poskytovateľ je povinný postupovať pri spracovaní osobných údajov v súlade s príslušnými právnymi predpismi.

## Článok VI.

### Zúčtovanie finančného príspevku

1. Neverejný poskytovateľ je povinný finančný príspevok zúčtovať priebežne, ku koncu príslušného rozpočtového roka a pri skončení zmluvného vzťahu počas príslušného rozpočtového roka.
2. Neverejný poskytovateľ je povinný zúčtovať finančný príspevok a zasielať sumárny výkaz:
  - a) za obdobie január až marec do 15.4. príslušného rozpočtového roka,
  - b) za obdobie január až jún do 15.7. príslušného rozpočtového roka,
  - c) za obdobie január až september do 15.10. príslušného rozpočtového roka,
  - d) za obdobie január až november do 10.12. príslušného rozpočtového roka (písm. a) až d) ďalej spolu aj „priebežné zúčtovanie“),
  - e) za obdobie január až december príslušného rozpočtového roka do 10.1. nasledujúceho rozpočtového roka, ktorý zároveň predstavuje koncoročné zúčtovanie (priebežné a koncoročné zúčtovanie ďalej spolu aj „zúčtovanie“). Neverejný poskytovateľ, ktorý poskytuje viac ako tri druhy sociálnych služieb, predkladá sumárny výkaz do 15.1. nasledujúceho rozpočtového roka.
3. Neverejný poskytovateľ je povinný sumárny výkaz zaslať v termínoch podľa ods. 2. tohto článku KSK prostredníctvom príslušnej web aplikácie.
4. Ak deň zúčtovania finančného príspevku a zaslania sumárneho výkazu pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je neverejný poskytovateľ povinný zúčtovať finančný príspevok a zaslať sumárny výkaz najneskôr v posledný pracovný deň pred dňom uvedeným v ods. 1 písm. a) – e).
5. Neverejný poskytovateľ je povinný vypracovať sumárny výkaz podľa bodu 3 tohto článku v súlade s evidenciou prijímateľov sociálnej služby podľa Článku III. bodu 5 tejto zmluvy.
6. Ak z priebežného zúčtovania vyplateného finančného príspevku vyplynie pre zmluvné strany nedoplatok alebo preplatok, tento bude pripočítaný alebo odpočítaný v časovo najbližšej preddavkovej platbe. Ak zúčtovanie za príslušné obdobie bude obojstranne odsúhlasené do 15.

- dňa mesiaca nasledujúceho po ukončení daného zúčtovacieho obdobia, preplatok alebo nedoplatok bude uhradený ešte v danom mesiaci, ak sa zúčtovanie odsúhlasí po tomto dátume, bude preplatok alebo nedoplatok uhradený až v ďalšom mesiaci.
7. Neverejný poskytovateľ je povinný Odboru financií Úradu Košického samosprávneho kraja predložiť vyplnený formulár v predpísanom Excel formáte zverejnenom na webovej stránke KSK, a ktorého vzor je uvedený v prílohe č. 2 - Čerpanie bežných výdavkov tejto zmluvy za príslušný rozpočtový rok do 10.1. nasledujúceho kalendárneho roka, neverejný poskytovateľ, ktorý poskytuje viac ako tri druhy sociálnych služieb, do 15.1. nasledujúceho rozpočtového roka v zmysle Článku V. bodu 4 tejto zmluvy. Mesačne preddavkovo zasielané finančné príspevky neverejnému poskytovateľovi podľa jednotlivých druhov služieb tvoria konečný účtovný stav neverejným poskytovateľom prijatých platieb od KSK k 31.12. príslušného kalendárneho roka.
  8. Neverejný poskytovateľ, ktorý poskytuje viacero druhov sociálnych služieb je povinný každú sociálnu službu, na ktorú obdržal finančný príspevok podľa tejto zmluvy, v zúčtovaní číselne označiť. Číselné označenia jednotlivých druhov sociálnych služieb uvádza neverejný poskytovateľ pri platbách v správe pre prijímateľa.
  9. Čerpanie bežných výdavkov k 31.12. príslušného rozpočtového roka je súčasťou konečného zúčtovania. Konečné zúčtovanie finančného príspevku sa uskutoční po zhodnotení predložených podkladov príslušnými organizačnými útvarmi Úradu KSK. Vratky alebo nedoplatky vyplývajúce z konečného zúčtovania sú povinní vysporiadať zmluvné strany najneskôr do 10 dní odo dňa potvrdenia prevzatia konečného písomného zúčtovania. Pri platbách je potrebné uvádzať ako variabilný symbol neverejného poskytovateľa, ktorý je uvedený v Článku III. bode 12 tejto zmluvy. Nedoplatok uhradený KSK na základe konečného zúčtovania je neverejný poskytovateľ povinný bezodkladne previesť na svoj bežný účet.
  10. Ak bude zmluva ukončená v priebehu rozpočtového roka, je neverejný poskytovateľ povinný do 15 dní odo dňa jej skončenia zúčtovať finančný príspevok. Pri zúčtovaní finančného príspevku podľa tohto bodu zmluvy postupuje neverejný poskytovateľ primerane podľa Článku VI. bod 7 až 9. tejto zmluvy.

#### **Článok VII.**

##### **Kontrola použitia finančného príspevku**

1. KSK je oprávnený vykonávať kontrolu plnenia podmienok na zápis do registra počas poskytovania sociálnej služby v zmysle § 81 písm. r) zákona.
2. KSK má právo vykonávať kontrolu hospodárenia, s poskytnutými finančnými prostriedkami v zmysle § 81 písm. s) zákona, kontrolu dodržiavania zmluvy, zmluvných podmienok a všeobecne záväzných právnych predpisov.
3. KSK je oprávnený ukladať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov pri výkone svojej pôsobnosti ustanovenej v § 81 písm. r a s) zákona a kontrolovať ich plnenie.
4. KSK pri vykonávaní kontroly má právo nahliadnuť do príslušných originálov dokladov neverejného poskytovateľa súvisiacich s čerpaním finančného príspevku a vykonať kontrolu v rozsahu, ktorý je podstatný pre posúdenie plnenia zmluvy a jej záväzkov.
5. Neverejný poskytovateľ je povinný za účelom vykonania kontroly predložiť KSK všetky požadované doklady preukazujúce hospodárnosť, účelnosť, účinnosť, efektívnosť a spôsob použitia finančného príspevku.
6. Neverejný poskytovateľ je povinný poskytnúť KSK súčinnosť pri výkone kontroly a umožniť povereným zamestnancom KSK vstup do objektov, predkladať požadované vyjadrenia, informácie a vysvetlenia súvisiace s kontrolou.



## Článok VIII.

### Zastavenie poskytovania finančného príspevku

1. KSK môže zastaviť poskytovanie finančného príspevku vo výške celého preddavku do doby odstránenia dôvodov neposkytovania finančného príspevku, a to:
  - a) opakovane zistí nedostatky pri použití poskytnutého finančného príspevku, v evidencii poskytnutej sociálnej služby alebo v plnení povinností poskytovateľa; za opakované zistenie nedostatkov sa považujú nedostatky opakujúce sa dva a viackrát,
  - b) neverejný poskytovateľ do ôsmich dní písomne neoznámí KSK zmenu alebo zánik skutočností zapisovaných do registra sociálnych služieb,
  - c) neverejný poskytovateľ nepredloží mesačne evidenciu prijímateľov sociálnej služby v lehote uvedenej podľa Článku III., bod 5 tejto zmluvy,
  - d) neverejný poskytovateľ nepredloží KSK zmluvu o poskytovaní sociálnej služby s fyzickou osobou do 3 pracovných dní odo dňa jej uzatvorenia,
  - e) neverejný poskytovateľ neaktualizuje údaje v Registri poskytovateľov sociálnych služieb, v časti „Informácia o aktuálne voľných miestach“ týkajúce sa voľných miest a priemernej výšky úhrady za poskytované sociálne služby,
  - f) neverejný poskytovateľ nepredloží KSK príslušné zúčtovanie poskytnutého finančného príspevku podľa tejto zmluvy,
  - g) neverejný poskytovateľ neumožní vykonať kontrolu v súlade s platnými právnymi predpismi a ustanoveniami tejto zmluvy,
  - h) neverejný poskytovateľ v priebehu platnosti a účinnosti zmluvy ukončí poskytovanie sociálnej služby, na ktorú bol poskytnutý finančný príspevok,
  - i) neverejný poskytovateľ má nedoplatky voči daňovému úradu, colnému úradu, má evidované nedoplatky na poisťovníku na sociálne poistenie a zdravotné poistenie,
  - j) neverejný poskytovateľ nemá vysporiadané záväzky voči KSK.
2. KSK bezodkladne oznámí neverejnému poskytovateľovi zastavenie poskytovania finančného príspevku a tiež dôvody zastavenia, a to písomne alebo elektronicky.

## Článok IX.

### Dôvody vrátenia finančného príspevku

1. Neverejný poskytovateľ je povinný KSK vrátiť celý alebo časť finančného príspevku vo výške a lehote určenej KSK, ak:
  - a) použil finančný príspevok v rozpore s ustanoveniami tejto zmluvy,
  - b) prestal poskytovať sociálnu službu podľa Článku II. tejto zmluvy,
  - c) nepredložil kompletné a správne vyúčtovanie finančného príspevku,
  - d) poskytol nepravdivé údaje, ktoré majú vplyv na určenie výšky finančného príspevku.

## Článok X.

### Doba trvania zmluvy a zánik zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do 31.12.2024.
2. Zmluvný vzťah pred uplynutím dohodnutej doby je možné skončiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo písomným odstúpením KSK od zmluvy.
3. Zmluvný vzťah sa pri písomnom odstúpení od zmluvy skončí dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od tejto zmluvy neverejnému poskytovateľovi.
4. KSK je oprávnený odstúpiť od zmluvy z dôvodov, ak neverejný poskytovateľ:
  - a) poruší zmluvné povinnosti,
  - b) používa poskytnutý finančný príspevok nevhodne alebo v rozpore s účelom, na ktorý bol poskytnutý,
  - c) poruší zákon, zákon o rozpočtových pravidlách alebo ustanovenia tejto zmluvy.

5. Pred odstúpením od zmluvy môže KSK písomne upozorniť neverejného poskytovateľa na konkrétne porušenia, ktoré sú dôvodom odstúpenia a určiť neverejnému poskytovateľovi primeranú lehotu na vykonanie nápravy.
6. Zmluvné strany sú povinné sa vzájomne bezodkladne informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.
7. Neverejný poskytovateľ je povinný pri odstúpení od zmluvy zúčtovať finančný príspevok a vrátiť nevyčerpaný finančný príspevok na príslušný účet KSK uvedený v Článku III. bode 12 tejto zmluvy podľa Článku VI. bodu 10 tejto zmluvy. O vrátení finančného príspevku je neverejný poskytovateľ povinný zaslať KSK avízo o zaslanej platbe.

#### Článok XI.

##### Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s ustanovením § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov v spojení s ustanovením § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy musia byť vo forme očíslovaných písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.
3. Právne vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia zákonom, Občianskym zákonníkom, príslušnými ustanoveniami zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy, zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, zákona o verejnom obstarávaní, zákona o účtovníctve a inými príslušnými právnymi predpismi SR.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:
  - a) Príloha č. 1 – Vzor označovania účtovných dokladov,
  - b) Príloha č. 2 - Čerpanie bežných výdavkov,
  - c) Príloha č. 3 – Zoznam dokladov.
5. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých tri sú určené KSK a jeden neverejnému poskytovateľovi.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvorili na základe ich slobodnej vôle, zmluva nebola uzatvorená v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu zmluvu podpisujú.

V Košiciach dňa 15.2.2024



Ing. Rastislav Trnka  
predseda



V Košiciach dňa 19.2.2024



Ing. Ján Redvay  
riaditeľ



Príloha č. 1

Vzor  
označovania účtovných dokladov podľa Článku V., bod 3 zmluvy

**FPKSK**

Veľkosť v mierke 1:1  
Farebnosť: červená farba

**Vzor formulára**  
podľa Článku VI., bod 7 zmluvy

Čerpanie bežných výdavkov k 31.12. ....				Strana 1/2
Príjemca finančného príspevku:		Sídlo:		
IČO:	Číslo účtu, na ktorý je poskytovaný finančný príspevok:			
Druh výdavku	BEŽNÉ VÝDAVKY			
	Celkom za organizáciu (všetky zdroje)	Výdavky z verejných zdrojov (zák.523/2004Z.z., §2) okrem FP z KSK	Finančný príspevok z KSK	podľa jednotlivých druhov služieb (ďalšie služby dať do ďalšieho formulára)
Spolu				
<b>1. Spotreba materiálu</b>				
Interiérové vybavenie				
Výpočtová technika				
Telekomunikačná technika				
Prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia				
Špeciálne stroje, prístroje a zariadenia				
Špeciálny materiál				
Knihy, časopisy, noviny, učebnice				
Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky				
Potraviny				
Palivá ako zdroj energie				
Pohonné hmoty, motorové oleje a mazadlá				
Kancelárske potreby				
Autodiely a náhradné diely				
Materiál na upratovanie, čistenie, dezinfekciu				
Ostatná spotreba materiálu				
<b>2. Spotreba energie</b>				
Elektrická energia				
Tepelná energia				
Zemný plyn				
Voda				
<b>3. Opravy a udržiavanie (OaÚ)</b>				
Bežná OaÚ budov, objektov alebo ich častí				
Ostatná bežná OaÚ				
<b>4. Cestovné</b>				
Cestovné - tuzemské				
<b>5. Ostatné služby</b>				
Školenie, kurzy, porady, konferencie, konkurzy, súťaže				
Nájomné budov, objektov alebo ich častí				
Dopravné, parkovné, diaľničné známky				
Telefóny, mobily, internet, fax				
Poštovné a ostatné výdavky na spoje				
Stočné				
Likvidácia odpadu, upratovanie, deratizácia a pod.				
Stráženie a ochrana objektov				
Iné ostatné služby				
<b>6. Mzdové náklady</b>				
Mzdové náklady - tarifný a základný plat, náhrady, príplatky, doplatky				
Mzdové náklady - odmeny				
<b>7. Zákonné sociálne poistenie a sociálne náklady (odstupné, odchodné, prídely do SF, náhrady pri PN, rekreačné poukazy)</b>				
<b>8. Dane a poplatky</b>				
Čerpanie spolu, vrátane výnimky z časového použitia rozpočtových prostriedkov (ČPRP) - maximálne do výšky účtovného stavu				

		Finančný príspevok z KSK		
		Spolu	podľa jednotlivých druhov služieb (ďalšie služby dať do ďalšieho formulára)	
Poskytnutý finančný príspevok (FP) k 31. 12. - účtovný stav				
Výška FP k vráteniu za rok ..... na základe tohto finančného čerpania (vrátenie v nasledujúcom roku)				
Stav účtu k 31. 12. (viď. výpis z účtu)				
v tom:				
úroky				
nevyčerpaný finančný príspevok				
vlastné prostriedky				
finančné prostriedky v rámci SVČP				
Schválená výška výnimky z ČPRP				
Vyčerpaná výška FP na základe schválenej výnimky z ČPRP				
Stav účtu k 09. 01.				

Poznámky: .....

.....

.....

.....

**Vypracoval**

Meno a priezvisko:

Funkcia:

Telefonický kontakt:

**Schválil**

Meno a priezvisko:

Funkcia:

Telefonický kontakt:

Podpis: .....

Podpis: .....

